

PRAVILNIK O TEKMOVANJU DIJAKOV SREDNJIH GOSTINSKIH IN TURISTIČNIH ŠOL V ZNANJU ANGLEŠČINE / NEMŠČINE

1. člen

(Vsebina pravilnika)

Ta pravilnik ureja državno tekmovanje v znanju angleškega oz. nemškega jezika za dijake tretjih letnikov programa SSI in SPI ter 1. letnikov programa PTI srednjih gostinskih in turističnih šol (v nadaljnjem besedilu: tekmovanje).

S tem pravilnikom se določa:

- cilje tekmovanja,
- nosilca in organizatorja tekmovanja,
- pogoje za udeležbo na tekmovanju,
- razpis, vodenje tekmovanja, pripravo nalog,
- organizacijo tekmovanja,
- vlogo in naloge učiteljev in mentorjev,
- kriterije za podelitev priznanj,
- razglasitev dosežkov,
- ugovore na vrednotenje nalog,
- financiranje tekmovanja.

2. člen

(Cilji tekmovanja)

Cilji tekmovanja so:

- širjenje in poglobljanje znanja angleškega/nemškega jezika, še posebej na področjih gostinstva in turizma,
- primerjanje znanja angleškega/nemškega jezika med dijaki iz vse Slovenije,
- motivacija za nadaljnje poglobljanje znanja angleščine/nemščine,
- spodbujanje druženja mladih z različnih šol in okolij.

3. člen

(Nosilec tekmovanja)

Nosilec in organizator tekmovanja je ena izmed srednjih šol, kjer se izvajajo programi gostinstva oz. turizma. Šole se pri tem izmenjavajo po naslednjem vrstnem redu

2016	MARIBOR
2017	RADENCI
2018	SLOVENJ GRADEC
2019	IZOLA
2020	NOVO MESTO
2021	CELJE
2022	LJUBLJANA
2023	RADOVLJICA
2024	VELENJE

Načeloma pride ista šola spet na vrsto šele potem, ko so se zvrstile vse sodelujoče šole. Pri organizaciji in izvedbi tekmovanja sodelujejo učitelji angleščine in nemščine ter vodstva srednjih šol.

4. člen **(Ravni tekmovanja)**

Tekmovanje poteka na dveh ravneh: šolski in državni. Šolsko tekmovanje organizirajo po lastni presoji šole same. Prav tako šole same določijo kriterije, na podlagi katerih bodo dijake poslale na državno tekmovanje.

5. člen **(Pravica udeležbe na tekmovanju)**

Tekmovanja se lahko udeležijo dijaki tretjih letnikov SSI in SPI ter prvega letnika PTI, in sicer lahko zastopa posamezno šolo pri posameznem jeziku toliko dijakov, kot je na tej šoli oddelkov tretjih letnikov. Tekmovanja se ne smejo udeležiti dijaki, ki so živeli v nemško govorečih deželah/angleško govorečih deželah, oz. katerih materni jezik je nemščina/angleščina.

Dijaki in starši ob prijavi na tekmovanje podpišejo izjavo, da njihov materni jezik ni angleščina oz. nemščina. Izjavo hranijo mentorji in jo na poziv pošljejo koordinatorju.

6. člen **(Ravni zahtevnosti)**

Tekmovanje poteka na isti ravni zahtevnosti za prvi tuji jezik in drugi tuji jezik, predvidoma v marcu.

7. člen **(Naloge šole organizatorke)**

- objavi razpis tekmovanja,
- pripravi tekmovalne naloge,
- organizacija tekmovanja (priprava prostorov za izvedbo tekmovanja, tiskanje nalog, omogočanje popravljanja nalog učiteljem mentorjem, priprava priznanj dijakom in njihovim mentorjem, organizacija kulturnega programa in razglasitev ter objava rezultatov tekmovanja),
- skrbi za dokumentacijo v zvezi s tekmovanjem,
- vzorec tekmovalne naloge organizator po končanem tekmovanju in razglasitvi rezultatov pošlje v e-obliki z rešitvami na naslove mentorjev, prav tako tudi tabelo z rezultati tekmovalcev.

8. člen **(Sodelovanje učiteljev mentorjev)**

Vsakih 5 dijakov, ki se s posamezne šole udeležijo državnega tekmovanja, mora spremljati en učitelj z iste šole, ki bo sodeloval pri izvedbi oz. nadzoru tekmovanja in popravljanju tekmovalnih nalog. Dijaki, ki niso prijavljeni, se tekmovanja ne morejo udeležiti.

9. člen **(Razpis tekmovanja)**

Organizator najkasneje do 31. januarja objavi razpis tekmovanja za tekoče leto. Vabilo k udeležbi na tekmovanju se pošlje vsem srednjim šolam. Tekmovanje se ne sme organizirati v soboto, ampak med tednom.

10. člen **(Vsebina razpisa)**

Razpis tekmovanja obsega:

- podatke o organizatorju tekmovanja,
- podatke o osebi (osebah), ki s strani organizatorja odgovarja (odgovarjajo) za izvedbo tekmovanja,
- način komuniciranja z odgovorno osebo (odgovornimi osebami),
- program tekmovanja,
- podatke o času (datumi, trajanje) in krajih tekmovanja,
- roke za prijavo in način prijave za tekmovanje ter
- roke za objavo rezultatov tekmovanja in način objave rezultatov.

11. člen **(Uporaba pripomočkov)**

Na tekmovanjih tekmovalci uporabljajo svoj pisalni pribor (nalivno pero ali običajen kemični svinčnik), slovarji na tekmovanju niso dovoljeni.

V prostor, kjer dijaki rešujejo tekmovalne naloge, ni dovoljeno prinašati nikakršnih elektronskih, komunikacijskih ali drugih naprav (prenosnih telefonov, radio aparatov, računalnikov itd.).

12. člen **(Prijava na tekmovanje)**

Na tekmovanje tekmovalce po elektronski pošti prijavijo šole, ki jih tekmovalci obiskujejo. Prijava mora vključevati:

- ime in priimek tekmovalca,
- tuji jezik, ANG oz. NEM,
- naziv in sedež šole, ki jo tekmovalec obiskuje,
- ime in priimek učitelja mentorja za vsakega tekmovalca,
- za vsakih 5 tekmovalcev ime in priimek učitelja spremljevalca, ki bo sodeloval pri nadzoru tekmovanja in pri popravljanju tekmovalnih nalog.

Prijave morajo biti poslane v roku, določenem v razpisu tekmovanja.

Organizator ni dolžan vračati prijavnine.

Prijav, prispelih po roku, organizator tekmovanja ni dolžan upoštevati.

Prijavitelj jamči za verodostojnost podatkov.

13. člen **(Priznanja na državnem tekmovanju)**

Priznanja tekmovalcem pri posameznem jeziku podeli organizator. Vsa podeljena priznanja morajo biti podpisana in žigosana.

Tekmovalcem, ki so se najboljše izkazali, lahko organizator poleg priznanj podeli tudi nagrade.

14. člen

(Merila za podeljevanje priznanj)

Tekmovalne komisije morajo pri podeljevanju bronastih, srebrnih in zlatih priznanj upoštevati naslednja merila:

- zlata priznanja lahko prejme 8% vseh tekmovalcev,
- srebrna priznanja lahko prejme 11% vseh tekmovalcev,
- bronasta priznanja lahko prejme 14% vseh tekmovalcev.

Preseganje kvote podeljenih priznanj ni dovoljeno, zato se v primeru delitve mest kvota priznanj ne poviša. Prejemnike priznanj znotraj kvote se določi s ponovnim pregledom in ovrednotenjem pisnih sestavkov kandidatov, ki delijo mesta.

15. člen

(Objava rezultatov državnega tekmovanja)

Vsi (neuradni) rezultati se objavijo na dan tekmovanja. Rezultati postanejo uradni po preteku treh delovnih dni, razen v primeru pritožbe. V primeru pritožbe pošlje organizator uradne rezultate vsem šolam udeleženkam, potem ko je komisija odločila o morebitnih pritožbah.

Objava dosežkov vključuje:

- naslov in datum tekmovanja,
- tuji jezik,
- ime in priimek tekmovalca,
- naziv in kraj šole, ki jo tekmovalec obiskuje,
- ime in priimek mentorja / mentorice,
- število doseženih točk,
- doseženo priznanje.

16. člen

(Evidenca s tekmovanj)

Evidenco o priznanjih in dokumentacijo s tekmovanj hrani šola organizatorka.

17. člen

(Ugovor na vrednotenje nalog)

Če tekmovalec meni, da je na tekmovanju dosegel boljši rezultat, kot izhaja iz razglasitve rezultatov, lahko v roku treh delovnih dni od objave rezultatov pri tekmovalni komisiji vloži pisni ugovor na seštevek točk ali prošnjo za ponoven pregled.

Po prejemu ugovora tekmovalna komisija nalogo ponovno pregleda in odloči o ugovoru. Odločitev tekmovalne komisije je dokončna.

Tekmovalno komisijo sestavljajo trije člani, in sicer učitelj – organizator in še dva učitelja mentorja, ki se določita na dan tekmovanja. Komisija sodeluje korespondenčno, učitelj organizator pa je zadolžen, da posreduje kopijo naloge ostalima dvema članoma.

18. člen

(Usklajevanje ocenjevalnih kriterijev)

Organizator tekmovanja pred začetkom vrednotenja izdelkov skliče sestanek ocenjevalcev, na katerem se pregledajo rešitve nalog in točkovnik ter razjasnijo morebitne nejasnosti. Pri ocenjevanju pisnega sestavka se upoštevajo merila iz veljavnega predmetnega izpitnega kataloga za poklicno maturo.

19. člen

(Financiranje tekmovanja)

Viri sredstev za izvedbo državnega tekmovanja so lahko sredstva pridobljena s prijavninami tekmovalcev. Višino prijavnine za posameznega tekmovalca določi šola organizatorica in znesek objavi v razpisu. Šola organizatorica se lahko prijavi na državni razpis za financiranje državnih tekmovanj v šolskem letu.

20. člen

(Stroški tekmovanja)

Med stroške tekmovanja se šteje:

- priprava tekmovalnih nalog,
- nakup papirja in stroški razmnoževanja nalog,
- priznanja in potrdila,
- nagrade za zmagovalce,
- organizacija tekmovanja.

21. člen

(Odgovornost za tekmovalce)

Odgovornost za tekmovalce v času tekmovanja prevzame šola, ki tekmovalce pošilja, oz. učitelji spremljevalci.

22. člen

(Prostovoljnost sodelovanja)

Šole na tekmovanju sodelujejo prostovoljno.

Delo učiteljev mentorjev na tekmovanju se ne nagraduje denarno.

Udeležencem pri organizaciji in izvedbi tekmovanja se sodelovanje upošteva pri napredovanju v nazive v skladu s Pravilnikom o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (Ur. list 54/2002).

Udeležba dijakov na tekmovanju je prostovoljna. Učitelji mentorji so pred prijavo na tekmovanje dolžni seznaniti dijake oz. njihove zakonite zastopnike z vsebino pravilnika o tekmovanju. Pridobi se soglasje staršev za javno objavo rezultatov na straneh šole organizatorske oz. na javni prireditvi ob razglasitvi rezultatov.

23. člen

(Potni stroški)

Potne stroške tekmovalcev in njihovih spremljevalcev krijejo šole, ki tekmovalce prijavljajo.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Pravilnik iz leta 2015 je bil spremenjen in sprejet na državnem tekmovanju v Slovenj Gradcu aprila 2018. Veljati začne 1.9.2018, ko so ga podpisali učitelji mentorji.

25. člen

Z dnem veljavnosti tega pravilnika prenehajo veljati vsi obstoječi pravilniki o tekmovanju iz angleškega in nemškega jezika srednjih gostinskih in turističnih šol Slovenije.

SLOVENJ GRADEC, 18.4.2018