

KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA SREDNJE GOSTINSKE IN TURISTIČNE ŠOLE RADOVLJICA

1. OSNOVNI PODATKI O KATALOGU

Naziv javnega zavoda: Srednja gostinska in turistična šola Radovljica
Naslov: Kranjska cesta 24, 4240 Radovljica
Skrajšano ime šole: SGTŠ Radovljica

Telefon tajništvo: 04 53 70 600
Telefon računovodstvo: 04 53 70 622
E-pošta: info@sgtsr.si

Matična številka: 5921678000
Davčna številka: SI29929610

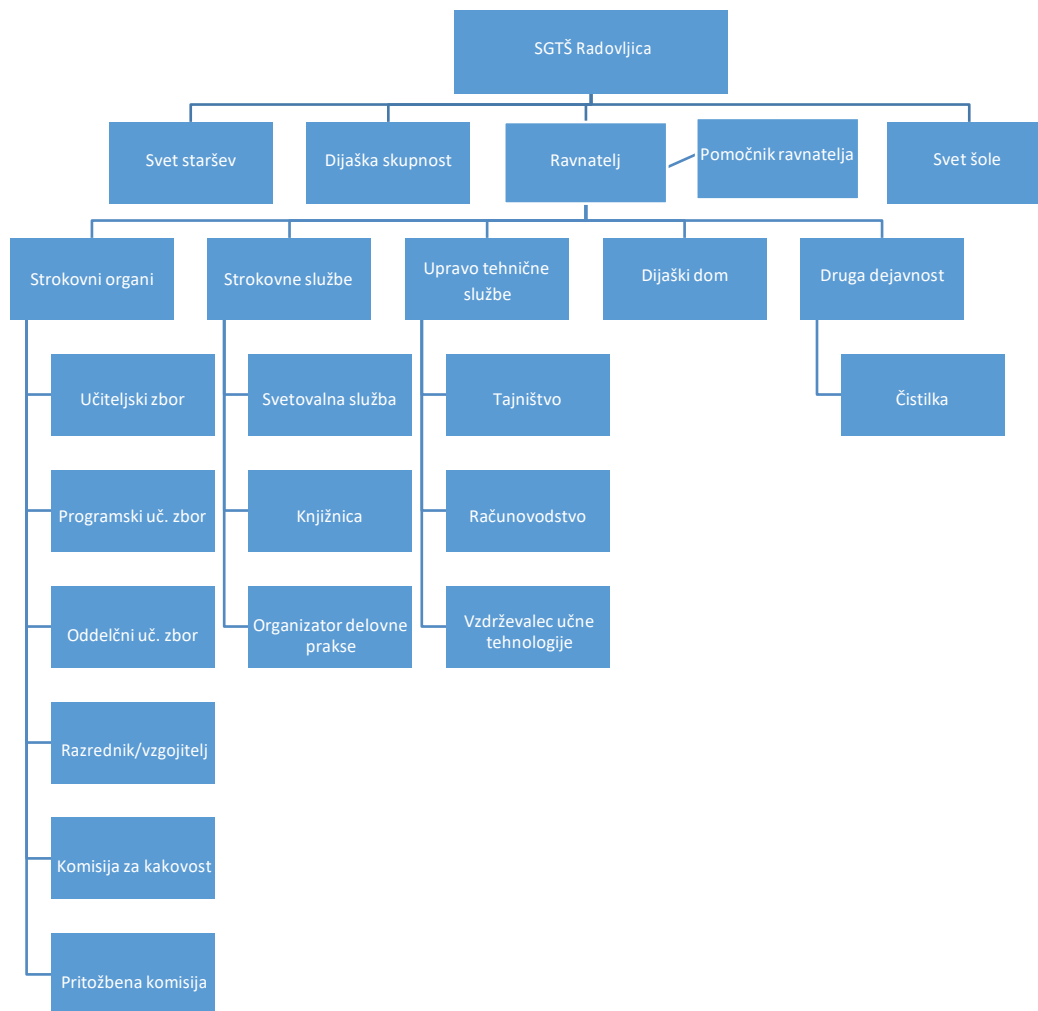
Odgovorna oseba: ravnatelj mag. Ivan Damjan Mašič

Datum objave oziroma datum zadnje spremembe kataloga: 1. 9. 2023.
Katalog je dostopen na spletnem naslovu: info@sgtsr.si.

Druge oblike kataloga: Katalog informacij javnega značaja je v fizični obliki dostopen tudi na sedežu Srednje gostinske in turistične šole Radovljica, Kranjska cesta 24, 4240 Radovljica.

2. SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA, S KATERIMI RAZPOLAGA

2.a) Organigram in podatki o organizaciji zavoda



Srednja gostinska in turistična šola Radovljica je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Republika Slovenija s Sklepom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Srednja gostinska in turistična šola Radovljica« z dne 2. 9. 2008.

Srednja gostinska in turistična šola Radovljica je ustanovljena za opravljanje javne službe na področju vzgojno-izobraževalne dejavnosti za izobraževanje po javno-veljavnih programih, ki jih v izvajanje določi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

Šola opravlja javno službo na naslednjih področjih:

- srednješolsko splošno izobraževanje
- srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
- dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve,
- dejavnost knjižnic.

Znotraj šole deluje tudi dijaški dom in dejavnost Izobraževanja odraslih

- **SREDNJA GOSTINSKA IN TURISTIČNA ŠOLA RADOVLJICA – DIJAŠKI DOM BLED**
Prešernova cesta 10
4260 Bled

Kontaktna oseba: Lilijana Gabrič Hvasti

Telefon: 04/ 57 66 140, 04/ 57 66 141
E-pošta: djaski.dom@sgtsr.si
Spletna stran: <http://www.sgtsr.si>

- **IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH**
Kontaktna oseba: Fehrudin Rizvanović

Telefon 04/5370-610
Pisarna: Izobraževanje odraslih

2.b) Kontaktni podatki uradne osebe, pristojne za posredovanje informacij javnega značaja:

mag. Ivan Damjan Mašič, ravnatelj
SGTŠ Radovljica
Kranjska cesta 24,
4240 Radovljica

E-pošta: ivan-damjan.masic@sgtsr.si
Telefon: 04 53 70 624

2.c) Seznam glavnih predpisov z delovnega področja zavoda s povezavami na vsebino posameznega predpisa v Pravno-informacijskem sistemu Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: PIS) in registru predpisov Evropske unije

Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov z delovnega področja vzgoje in izobraževanja (<https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-izobrazevanje-znanost-in-sport/zakonodaja/>).

Glavni predpisi so objavljeni na spletišču Pravno-informacijskega sistema Republike Slovenije (PIS) <http://www.pisrs.si/Pis.web/>

Predpisi Evropske Unije so dostopni na <http://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=sl>.

- [Zakonoorganizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja](http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO445)
<http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO445>
- [Zakon o delovnih razmerjih](http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO5944)
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO5944>
- [Zakonopoklicneminstrokovnemizobraževanju](http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO4325)
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO4325>
- [Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji](http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=KOLP19)
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=KOLP19>
- [Zakonosplošnemupravnempostopku](http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO1603)
<http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO1603>
- [Zakonojavnihuslužbencih](http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO3177)
<http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO3177>
- [Zakonosistemuplačvjavnemsektorju](http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO3328)
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO3328>
- [Zakonošolski inšpekciji](http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO460) <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO460>

- Zakon o šolski prehrani <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO6564>
- Zakonoizobraževanjuodraslih
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO7641>
- Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED4894>
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačnerazrede
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED4797>
- Pravilnik o zaključnem izpitu
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV7722>
- Pravilnik o poklicni maturi
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV6710>
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v poklicnem in strokovnem izobraževanju
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV10817>
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV10249>
- Pravilnik o šolskem koledarju v srednjih šolah
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV13469>
- Pravilnik o šolskem redu v srednjih šolah
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV13431>
- Pravilnik o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV13432>
- Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV13441>
- Pravilnik o bivanju v dijaških domovih
<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV13429>

Druge povezave na državne registre:

- EU portal: <https://europa.eu/>
- Zavod RS za zaposlovanje: <https://www.ess.gov.si/>
- Državni izpitni center: <https://www.ric.si/>

2.d) Seznam glavnih predpisov z delovnega področja zavoda in splošni akti zavoda (povezava: <https://www.sgtsr.si/pravilniki-in-zakonodaja/>)

- Pravilnik o ocenjevanju znanja
- Pravilnik o poklicni maturi
- Pravilnik o zaključnem izpitu
- Pravilnik o šolskem koledarju
- Pravila šolske prehrane
- Pravilnik o šolskem redu
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva
- Pravilnik o varnosti zaradi okužbe s covid-19
- Šolska pravila 2021/2022
- Pravilnik o šolski dokumentaciji

- Pravilnikovpisuvsrednješole
- Pravilnikobivanjuvdijaškihdomovih
- Pravilnik o prilagoditvahšolskihobveznosti
- Pravilašolskegasklada
- Zakonopoklicneminstrokovnemizobraževanju
- Hišniinmaturitetnired
- Pravilnikododelitvistatusadijakazvečjimibremenitvami
- Pravilnik o tekmovanju dijakov srednjih gostinskih in turističnih šol v znanju angleščine/nemščine
- Statusšportnika

Razpisno dokumentacijo in objave pripravljamo skladno s predpisi o urejanju javnega naročanja. Javna naročanja so objavljena na portalu javnih naročil (na <http://www.enarocanje.si/>)

Notranji akti zavoda:

- Sklep o ustanovitvi zavoda
- Pravila domske skupnosti
- Domska pravila
- Sobna pravila
- Vzgojni program za dijaške domove
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu
- Pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred nasiljem na delovnem mestu
- Pravilnik o ugotavljanju prepovedanih substanc
- Izjava o varnosti z oceno tveganja
- Register tveganj
- Pravilnik o uporabi in hrambi pečatov
- Pravilnik o računovodstvu
- Poslovnik o delu sveta zavoda
- Poslovnik o delu sveta staršev

2.e) Katalog upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov oz. drugih uradnih ali javnih storitev, ki jih organ vodi

Postopke vodimo skladno z upravnim postopkom.

- Postopek imenovanja ravnatelja zavoda;
- Izvedba volitev predstavnikov zaposlenih v svet zavoda;
- Izdaja nadomestnih dokumentov in listin – izpis podatkov iz evidenc;
- Postopki na osnovi pritožb zaposlenih;
- Prijavno-sprejemni postopek za vpis v prvi letnik;
- Odločanje o pravicah in dolžnostih dijakov;
- Podelitev, dodelitev, mirovanje oziroma prenehanje statusa dijaka perspektivnega ali vrhunskega športnika, kulturnika, raziskovalca;
- Postopek izključitve dijaka iz šole.

2.f) Seznam javnih evidenc, ki jih upravlja zavod

Zavod ne upravlja z javnimi evidencami.

2.g) Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov, ki jih vodi zavod na podlagi področne zakonodaje s svojega delovnega področja

Evidenca dejavnosti obdelave

3. OPIS NAČINA DOSTOPA DO INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Informacije so fizično dostopne vsak delavnik v tajništvu v času uradnih ur. Uradne ure so vsak delovni dan od 8.00 od 12.00.

Dostop do informacij za ljudi s posebnimi potrebami je omogočen skladno z 12. in 15. členom Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16), dostopne na: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED6941>).

Dostop v stavbo je možen tudi z invalidskim vozičkom ob uporabi dvigala.

4. STROŠKOVNIK

Zavod zaračunava materialne stroške posredovanja informacij javnega značaja na podlagi 16., 17. in 18. člena Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16). Za posredovanje informacij lahko organ prosilcu zaračuna le materialne stroške, kadar ti presegajo 20 evrov (z vključenim DDV).

(<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED6941>)

5. MOREBITNI STROŠKOVNIK ZA PONOVNO UPORABO, CENIK- ALI DRUGI POGOJI ZA PONOVNO UPORABO INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Prosilcu se posredovanje informacij zaračuna skladno z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja.

6. SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

- Kontaktni podatki učiteljev
- Vpisni pogoji