



Po 36. členu Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 59/2012) imetniku, ki izgubi spričevalo oziroma obvestilo o uspehu ali se to poškoduje, uniči, odtuji oziroma ponaredi, šola izda nadomestno javno listino v obliki izpisa iz evidence na podlagi izjave, v kateri se navedejo razlogi za izdajo nadomestne javne listine.

Spričevala ni potrebno preklicati v Uradnem listu Republike Slovenije.

Postopek pri izdaji izpisa iz evidence (dvojnika spričevala) (velja od 1. 1. 2023)

1. Vlogo za izdajo Izpisa iz evidence (priloga) pošljete po ustrezni pošti ali oddate osebno v tajništvu šole. **Vlogi obvezno priložite tudi potrdila o plačilu upravne takse in stroškov izdaje listine.**
2. Izpis iz evidence za rojene od leta 1980 dalje se izda na naši šoli, za izpis iz evidence za rojene pred letom 1979 pa se je potrebno obrniti na Zgodovinski arhiv Ljubljana, Enota za Gorenjsko, Kranj.
Povezava do vloge: <https://www.zal-lj.si/domaca-stran-1/za-uporabnike-2/izdajanje-dokumentov/>.
3. Na podlagi Zakona o upravnih taksah (Ur. l. RS, št. 8/2000 in 88/2010) plačate upravno takso po tarifni skupini 6 v vrednosti **1,81 EUR za vsako nadomestno listino.**

Plačilo upravne takse se izvrši z UPN obrazcem:

Prejemnik: UPRAVNE TAKSE IZ UPRAVNIH DEJANJ, 1000 Ljubljana
Transakcijski račun: SI56 011001000315637,
Koda namena: GOVT,
Referenca: SI11 70459-7111002-10000010,

(Označeno številko izpolnite glede na število izpisov, ki jih potrebujete):

| ŠTEVILKA | NAMEN | ZNESEK |
|----------|---------------------------|--------|
| 1 | Za en izpis iz evidence | 1,81€ |
| 2 | Za dva izpisa iz evidence | 3,62€ |

Namen nakazila: izpis iz evidence *x (znak * nadomestite s številom vseh nadomestnih listin za katere ste zaprosili).

4. **Plačilo stroškov izdaje izpisa iz evidence** prav tako opravite z **UPN obrazcem** in sicer:

- za izpis spričevala, **starega do 15 let** **15,00 EUR za vsako nadomestno listino**
- za izpis spričevala, **starejšega od 15 let** **20,00 EUR za vsako nadomestno listino**

Prejemnik: Srednja gostinska in turistična šola Radovljica, Kranjska cesta 24, 4240 Radovljica
Transakcijski račun: SI56 0110 0603 0704 597,
Koda namena: OTHR,
Referenca: SI00 140,

Namen nakazila: izpis iz evidence + PRIIMEK prosilca za izdajo dvojnika

Cene so bile potrjene na 16. seji Sveta Srednje gostinske in turistične šole Radovljica, ki je bila 17. 6. 2015.

5. Na podlagi popolne vloge vam bomo izdali Izpis iz evidence v roku 7 dni oz. najkasneje v roku 15 dni. Izpis lahko dvignete osebno (istovetnost potrdite z osebnim dokumentom).

Morebitne dodatne informacije dobite v tajništvu šole po telefonu št. 04/53 70 600.

| | | | |
|--------------------------|--|-----------------------|--|
| Priimek in ime (tiskano) | | Datum in kraj rojstva | |
| Naslov | | Telefon | |

VLOGA ZA IZDAJO IZPISA IZ EVIDENCE

DEKLIŠKI PRIIMEK: _____

SMER/PROGRAM IZOBRAŽEVANJA: _____

IZOBRAŽEVANJE PO OMENJENEM PROGRAMU **SEM / NISEM** USPEŠNO OPRAVIL-a.
(ustrezno obkroži)

IZOBRAŽEVAL-a SEM SE **REDNO / IZREDNO (ob delu)**.
(ustrezno obkroži)

PROSIM ZA IZDAJO (USTREZNO OBKROŽITE)!

- LETNEGA SPRIČEVALA ZA **1. 2. 3. 4.** LETNIK
- OBVESTILA O USPEHU ZA **1. 2. 3. 4.** LETNIK (če letnika niste uspešno opravili)
- SPRIČEVALA O ZAKLJUČKU IZOBRAŽEVANJA (ZAKLJUČNI IZPIT)
- SPRIČEVALA O ZAKLJUČKU IZOBRAŽEVANJA (POKLICNA MATURA)

Izjavljam, da je bilo spričevalo: - izgubljeno,
- poškodovano,
- uničeno,
- odtujeno oz.
- ponarejeno.

Radovljica, dne: _____

Podpis vlagatelja(ice)
